



Diplomirani prehrambeni tehnolog

Na osnovu člana 30 Zakona o državnoj službi u organima uprave Brčko distrikta BiH ("Službeni glasnik Brčko distrikta BiH", brojevi 28/06, 29/06, 19/07, 2/08, 9/08, 44/08, 25/09. i 26/09) i odluka o izmjeni i dopuni Odluke o realizaciji Plana zapošljavanja u upravi Brčko distrikta BiH za 2012. godinu, broj 05-000517/12. od 24. jula 2012. godine i 30. jula 2012. godine, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove - Pododjeljenje za ljudske resurse r a s p i s u j e

JAVNI KONKURS
za prijem u radni odnos u

ODJELJENJU ZA ZDRAVSTVO I OSTALE USLUGE NA NEODREĐENO VRIJEME U
Pododjeljenju za javno zdravstvo

1. Diplomirani prehrambeni tehnolog

Obim rukovodne odgovornosti:

Nadređeni: Rukovodilac Odsjeka za hemijsku laboratoriju

Podređeni: Glavna sestra

Saradnja sa: Epidemiološkom službom

Ovlašćenja:

- organizuje rad u okviru svoje odgovornosti i radnog mjesta;
- saradnja sa nadređenim radi efikasnijeg obavljanja poslova iz svoje nadležnosti;
- racionalno, stručno, kvalitetno i efikasno pružanje usluga korisnicima u okviru svoje nadležnosti.

Svrha posla: Obezbeđenje funkcionisanja i efikasnog izvršavanja djelatnosti Odsjeka za hemijsku laboratoriju.

Područje rada: Kvalitativna i kvantitativna analiza namirnica i pijaćih voda.

Opis radnog mjesta i odgovornosti po područjima rada:

- odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencija i izvještaja;
- izvodi sve analize uzoraka iz programa rada tačno i blagovremeno, kontroliše uzimanje uzoraka, obradu i dobijene rezultate, programira hemijsku metodologiju obrade, vrši konsultacije i daje informacije na osnovu dobijenih analiza;
- kod hitnog nalaza preduzima mjere za izradu i kontrolu izrade istog;
- uvodi nove metode rada, ispitivanja, priprema reagense i standardne otopine, obezbjeđuje potrebne hemikalije, testove i ostali laboratorijski pribor, vrši održavanje manjih instrumenata i uređaja;
- radi na digitalnim i drugim analitičkim uređajima u okviru sanitarne laboratorije, odgovara za pravilnu upotrebu i održavanje istih;

- prati, proučava i ocjenjuje zdravstvenu ispravnost namirnica i predmeta opšte upotrebe u proizvodnji i prometu na teritoriji Brčko distrikta BiH kao i onih namirnica i predmeta opšte upotrebe koji dolaze iz uvoza;
- prati, proučava i ocjenjuje zdravstvenu ispravnost voda za piće, kakvoću otpadnih voda, površinskih voda i voda za rekreaciju;
- prati stanje vodosnabdijevanja na čitavoj teritoriji distrikta i vrši ocjenu njenog kvaliteta;
- za svoj rad neposredno je odgovoran šefu Odsjeka.

Minimalni uslovi:

- VSS, prehrambeno-tehnološki, farmaceutski, hemijski fakultet ili diplomirani inženjer za upravljanje tehničkim sistemima ekološko inženjerstvo - 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci

Posebni uslovi:

- rad na analitičkim instrumentima (sertifikat):

- ionski hromatograf,
- stomski apsorpcioni spektrofotometar,
- HPLC tekuća hromatografija,
- UV/VIS spektrofotometar,
- ASE 200 ekstraktor

Broj izvršilaca: 1 (jedan)

Platni razred (mjesečna bruto plata): VII 6 (2.025,85 KM)

NA NEODREĐENO VRIJEME U Zdravstvenom centru Brčko

2. Doktor medicine

Obim rukovodne odgovornosti:

Nadređeni šef Zdravstvenog centra/službe Podređeni direktno - medicinske sestre u Zdravstvenom centru, službi u timu u smjeni (3-6 izvršilaca).

Saradnja sa šefom Zdravstvenog centra/službe, sa doktorima specijalistima i medicinskim saradnicima.

Ovlašćenja:

- zakonito izvršavanje poslova u procesu pružanja usluga pacijentima;
 - saradnja sa nadređenim radi efikasnijeg obavljanja poslova iz svoje nadležnosti;
 - racionalno, stručno, kvalitetno i efikasno pružanje usluga korisnicima u okviru svoje nadležnosti.
- Svrha posla: obezbjeđivanje funkcionisanja i efikasnosti izvršavanja djelatnosti primarnog liječenja pacijenata/korisnika usluga.

Područje rada: primarna, ambulantna, dispanzerska zdravstvena zaštita.

Opis radnog mjesta i odgovornosti po područjima rada:

- vrši klinički pregled oboljelih i povrijeđenih lica, utvrđuje potrebu i daje nalog za obavljanje laboratorijskih pretraga i konsultativnih specijalističkih pregleda sa ciljem upućivanja na stacionarno liječenje po potrebi;
- utvrđivanje konačne kliničke dijagnoze, odnosno kontrole liječenja, propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok njege i liječenja;
- pruža prvu i hitnu medicinsku pomoć povrijeđenim, vrši male hirurške intervencije;
- prati zdravstveno stanje stanovništva i predlaže mjere za unapređenje zdravlja;
- učestvuje u organizaciji i sprovođenju mjera kod prevencije i suzbijanju bolesti i povreda, a posebno zaraznih bolesti, učestvuje u zdravstvenom prosvjećivanju građana;
- vodi propisanu medicinsku dokumentaciju, evidenciju i izvještaje, a neposredno upisuje podatke o posjeti bolesnika, dijagnozu i šifru konačne dijagnoze;
- može da vrši pregled umrlih, utvrđuje vrijeme i uzrok smrti i izdaje propisani dokument;

- može da vrši sudsko-medicinska vještačenja i daje mišljenje po zahtjevu;
- upućuje na stacionarno liječenje po potrebi;
- odgovoran je za ispravno i pravilno vođenje medicinskih evidencija, izvještaja i medicinske dokumentacije, neposredno upisuje podatke o posjeti bolesnika, dijagnozu i šifru konačne dijagnoze;
- primjenjuje propisane procedure, vodilje i dobru medicinsku praksu, obavlja određene dijagnostičke i terapijske procedure u skladu sa svojom osposobljenošću;
- brine o vlastitoj edukaciji i stručnom usavršavanju,
- odgovoran je za pravilno i stručno obavljanje internih kontrola - audita u slučaju imenovanja ili raspoređivanja od ovlašćenog nadređenog lica;
- odgovoran je za poštovanje radne i tehnološke discipline svog tima. Obavezan je i odgovoran za pridržavanje mjera bezbjednosti i zaštite na propisani način;
- obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog;
- za svoj rad je odgovoran neposredno šefu zdravstvenog centra/službe.

Minimalni uslovi:

- VSS, medicinski fakultet

Posebni uslovi:

- položen stručni ispit, - poznavanje rada na računaru (Njord, Excel, Internet).

Broj izvršilaca: 4 (četiri)

Platni razred (mjesečna bruto plata): VIII 1 (2.250,60KM)

3. Medicinska sestra - tehničar opšti smjer

Obim rukovodne odgovornosti:

Nadređeni: šef i glavna sestra

Zdravstvenog centra

Saradnja: sa šefom i glavnom sestrom centra, doktorima specijalistima, doktorima medicine, medicinskim saradnicima, kolegama i koleginicama u centru

Ovlašćenja:

- zakonito izvršenje poslova u procesu pružanja usluga pacijentima - korisnicima,
- saradnja sa nadređenim radi efikasnijeg obavljanja poslova iz svoje nadležnosti,
- racionalno, stručno, kvalitetno i efikasno pružanje usluga korisnicima u okviru svoje nadležnosti.

Svrha posla: Obezbeđenje funkcionisanja i efikasnog izvršavanja djelatnosti ambulantnog i dispanzerskog liječenja pacijenata korisnika usluga.

Područje rada: ambulantna, dispanzerska, primarna zdravstvena zaštita.

Opis radnog mjesta i odgovornosti po područjima rada:

- vrši prijem i trijažu bolesnika, prima telefonske pozive;
- zadužena je za sanitetski materijal, opremu i lijekove;
- treba li lijekove, daje injekcionu i drugu propisanu terapiju;
- vrši manja previjanja i prvu pomoć kod povrijeđenog i unesrećenog;
- vodi brigu o pravilnom i humanom odnosu prema pacijentima korisnicima usluga, brine o svojoj edukaciji i stručnom usavršavanju;
- zadužena je za savjetodavni rad i zdravstveno prosvjećivanje stanovništva, za promociju zdravlja i prevenciju bolesti u svom domenu;
- uzima biološki materijal (krv, urin, ispljuvak, stolicu...) za laboratorijske pretrage - analize i zadužena je za transport istih u laboratoriju na obradu;
- asistira doktoru pri pregledu i pružanju hitne medicinske pomoći, manjih intervencija, postavlja udlage i vrši druge manje intervencije;
- vodi protokol, dnevne i mjesečne izvještaje, ispunjava zaglavljene recepta, uputnica, naplaćuje određene usluge, predaje novac i izvještaje; odgovorna je za vođenje medicinske dokumentacije i izvještaja u skladu s važećim zakonskim propisima;

- obavezna je i odgovorna za pridržavanje mjera bezbjednosti i zaštite na propisani način;
- obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog;
- za svoj rad je neposredno odgovorna glavnoj sestri i šefu Zdravstvenog centra.

Minimalni uslovi:

- SSS - medicinska škola opšti smjer - šest (6) mjeseci radnog iskustva u struci

Posebni uslovi:

- položen stručni ispit, položen vozački ispit
- poznavanje rada na računaru (Njord, Excel, Internet)

Broj izvršilaca: 1 (jedan)

Platni razred (mjesečna bruto plata): IV 5 (1.174,90 KM)

4. Majstor domar

Obim rukovodne odgovornosti:

Nadređeni: šef i glavna sestra Zdravstvenog centra, šef Tehničke službe Saradnja sa: šefom i glavnom sestrom Zdravstvenog centra, šefom Tehničke službe i svim zaposlenim u PZZ

Ovlašćenja:

- zakonito izvršavanje poslova u procesu pružanja usluga korisnicima;
- saradnja sa nadređenim radi efikasnijeg obavljanja poslova iz svoje nadležnosti;
- racionalno, stručno, kvalitetno i efikasno pružanje usluga u okviru svoje djelatnosti.

Svrha posla: Obezbeđenje funkcionisanja i efikasnog izvršenja djelatnosti iz svoje nadležnosti u PZZ.

Područje rada: Primarna zdravstvena zaštita.

Opis posla radnog mjesta i odgovornosti po područjima rada:

- čuva objekte i imovinu ustanove,
- zadužen je za manje popravke na objektima, iz djelokruga vodoinstalacija i kanalizacione mreže objekata u PZZ, - kontroliše ulaz i izlaz lica iz objekta;
- po potrebi kontroliše i prtljag radi zaštite imovine ustanove;
- održava i vrši sitne popravke objekta;
- nadzire i vrši sitne popravke enterijera;
- brine o elektro, vodo, kanalizacionim i instalacijama centralnog grijanja u svim objektima PZZ;
- zadužen je za kontrolu potrošnje vode u objektima;
- obavezan je i odgovoran za pridržavanje mjera bezbjednosti i zaštite na propisani način;
- brine o svojoj vlastitoj edukaciji i usavršavanju u okviru poslova koje obavlja;
- radi kao vozač za potrebe dostave;
- za svoj rad je neposredno odgovoran šefu i glavnoj sestri Zdravstvenog centra, Službe i šefu Tehničke službe. Minimalni uslovi:
- kv. radnik instalater centralnog grijanja, vodoinstalater ili električar
- nije potrebno radno iskustvo

Posebni uslovi:

- Položen vozački ispit Broj izvršilaca: 1 (jedan)
- Platni razred (mjesečna bruto plata): III 2 (878,85 KM)

NA NEODREĐENO VRIJEME U

Opštoj bolnici Brčko

5. Šef bolničkog Odjeljenja za plućne bolesti i tuberkulozu

Obim rukovodne odgovornosti:

Nadređeni: šef Pododjeljenja - direktor bolnice

Podređeni - direktno: ljekari

specijalisti odjeljenja, glavna sestra odjeljenja (od 3 do 10 izvršilaca)

Indirektno: Svi zaposleni odjeljenja - službe (od 10 do 35 izvršilaca)

Saradnja sa: direktorom bolnice, šefovima drugih bolničkih odjeljenja/službi, strukovnim udruženjima, usko specijalizovanim službama i odjeljenjima - klinikama drugih zdravstvenih ustanova.

Obim finansijske odgovornosti:

Finansijsko poslovanje bolničkog odjeljenja - službe u okviru godišnjih planova organizacione jedinice usaglašene na nivou pododjeljenja.

Ovlašćenja:

- zakonito obavljanje poslova iz oblasti rukovođenja bolničkim odjeljenjem;

- saradnja sa nadređenim radi efikasnijeg obavljanja poslova iz nadležnosti odjeljenja;

- racionalno i efikasno rukovođenje bolničkim odjeljenjem s ciljem sistematskog unapređenja rada.

Svrha posla: Obezbjedenje funkcionisanja i efikasnost izvršenja djelatnosti bolničkog odjeljenja.

Područje rada: bolnička, poliklinička, sekundarna i djelimično tercijarna zdravstvena zaštita na bolničkom odjeljenju.

Opis posla radnog mjesta i odgovornosti po područjima rada:

- organizacija rada bolničkog odjeljenja i odgovornost za funkcionisanje istog;

- organizuje i odgovara za kontinuitet procesa rada u bolničkom odjeljenju i organizacija izvršenja stručnog nadzora i kontrole rada;

- organizuje i odgovara za ispravnost propisanog vođenja medicinskih evidencija i medicinske dokumentacije, primjena propisanih procedura i vodilja i dobre medicinske prakse;

- organizuje i odgovara za rad specijalističkih ambulanti - savjetovališta iz oblasti medicine kojim neposredno rukovodi kao i organizaciju konsultativnih konzilijarnih pregleda iz navedenih grana medicine;

- organizuje rad ljekarskog konzilijuma - komisije na odjeljenju i direktno odgovara i kontroliše upućivanje pacijenata na liječenje u druge zdravstvene ustanove;

- pregleda, obrađuje i liječi bolesnika na bolničkom odjeljenju - odsjeku, specijalističkoj službi u okviru svoje specijalnosti, kroz kontinuirani redovan rad, dežurstva i pripravnosti;

- odgovara za sprovođenje i obezbjeđenje kontinuirane edukacije i osposobljavanja za rad svih zaposlenih bolničkog odjeljenja;

- blagovremeno, tačno i istinito informisanje radnika, ocjena rada radnika na propisan način, predstavljanje i očuvanje ugleda odjeljenja i bolnice u cjelini;

- izvršenje redovnih poslova ljekara specijaliste odgovarajuće grane medicine po utvrđenoj dinamici i rasporedu rada;

- obavlja poslove internog kontrolora - auditora u odjeljenju - službi u skladu sa svojom stručnom spremom i edukacijom, shodno usvojenom planu kontrole - audita u oblasti stručno-medicinskih poslova;

- odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka u vezi sa zaštitom na radu;

- obavlja i druge dužnosti naložene od šefa Pododjeljenja - direktora bolnice;

- za obavljanje navedenih poslova potrebno je profesionalno rasuđivanje, stručnost, kreativnost, inicijativa i komunikativnost.

Minimalni uslovi

- VSS - medicinski fakultet, Ljekar specijalista pneumoftziolog - pet (5) godina radnog iskustva u struci

Posebni uslovi

- položen specijalistički ispit iz odgovarajuće grane medicine,
 - poznavanje rada na računaru (Njord, Excel, Internet)
- Broj izvršilaca: 1 (jedan)
Platni razred (mjesečna bruto plata): VIII 4 (2.808,60 KM)

6. Medicinski tehničar sa posebnom obukom - vozač Urgentne službe

Obim rukovodne odgovornosti:

Nadređeni: rukovodilac i glavna sestra Urgentne službe

Podređeni: Direktno: Vozač spec. sanitetskog vozila kv. (1 izvršilac);

Saradnja sa: rukovodiocem i glavnom sestrom Urgentne službe i ostalim zaposlenim medicinskim radnicima
Ovlašćenja: Samostalno upravljanje specijalizovanim sanitetskim vozilom i pružanje prve pomoći na terenu. Svrha posla: Osiguranje funkcionisanja i efikasnost izvršavanja radnih zadataka, procedura i zadovoljstvo pacijenata korisnika usluga.

Područje rada: Bolnička zdravstvena zaštita.

Opis posla radnog mjesta i odgovornosti po područjima rada:

- kontinuirano se sam edukuje, vrši trenazu u sklopu priprema za brzo i kvalitetno pružanje usluga zbrinjavanja pacijenata kod urgentnih stanja;
- prima i registruje pozive, utvrđuje prioritete i šalje tim na lice mjesta;
- vodi računa o stalnoj spremnosti, tehničkoj ispravnosti i funkcionalnosti namjenskog sanitetskog vozila i tehničke opreme u istom;
- stalno održava radio i telefonske veze sa dispečerom - prijemnom službom urgentne službe i postupa po nalogima službe;
- preduzimanje mjera za maksimalno brz i bezbjedan odlazak ekipe urgentnog centra na mjesto poziva, izvršenje reanimacije i zbrinjavanja povrijeđenih na terenu, uzimanje EKG na terenu ili u stanu, intubacija u slučaju potrebe, uključivanje infuzione terapije, aplikacija ampuliranih lijekova, kiseonika, imobilizacija i zbrinjavanje povreda, pružanje medicinske pomoći za transport oboljelog
- povrijeđenog, održavanje željenog položaja oboljelog - povrijeđenog, rukovanje defibrilatorom ili drugom opremom, zaustavljanje krvarenja i vršenja drugih medicinskih intervencija koje se transportom ukažu kao potrebne;
- obavlja transport oboljelog - povrijeđenog do Urgentne službe i pomaže dežurnim ekipama na njegovom definitivnom zbrinjavanju;
- pomaže zdravstvenim tehničarima Urgentne službe kod prijema bolesnika i dnevne bolnice u sprovođenju procesa liječenja kada nije angažovan u svojstvu mobilne urgentne ekipe;
- radi kao instruktor u edukaciji drugih radnika u okviru organizovane edukacije u trenažnom centru bolnice;
- saraduje sa organima policije i pravosuđa, vatrogasnim i drugim ekipama u fazi zbrinjavanja pacijenata i po njihovom pozivu za pružanje usluga iz djelatnosti Urgentne službe;
- odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- obavlja i druge poslove po nalogu glavne sestre Urgentne službe;
- za svoj rad odgovara neposredno glavnoj sestri Urgentne službe, odnosno dežurnom ljekaru Urgentne službe za vrijeme smjenskog rada.

Minimalni uslovi:

- SSS - medicinska škola - 6 mjeseci radnog iskustva u struci

Posebni uslovi:

- položen stručni ispit
- položen vozački ispit "B" kategorije

- poznavanje rada na računaru (Njord, Excel, Internet)
Broj izvršilaca: 1 (jedan)
Platni razred (mjesečna bruto plata): V 3 (1.302,00 KM)

NA ODREĐENO VRIJEME, DO POVRATKA ZAPOSLENE SA TRUDNIČKOG BOLOVANJA I PORODILJSKOG ODSUSTVA, NAJDUŽE DO DVIJE GODINE U Zdravstvenom centru Brčko

7. Medicinska sestra - tehničar, stomatološki smjer

Obim rukovodne odgovornosti:

Nadređeni: šef i glavna sestra Stomatološke službe

Saradnja sa: šefom i glavnom sestrom službe, doktorima stomatologije specijalistima i doktorima stomatologije i kolegama u službi i PZZ.

Ovlašćenja:

- zakonito izvršenje poslova u procesu pružanja usluga pacijentima korisnicima usluga
- saradnja sa nadređenim radi efikasnijeg obavljanja poslova iz svoje nadležnosti
- racionalno, stručno, kvalitetno i efikasno pružanje usluga korisnicima u okviru svoje nadležnosti

Svrha rada: Obezbeđenje funkcionisanja i efikasnog izvršavanja djelatnosti ambulantnog liječenja pacijenata - korisnika usluga.

Područje rada: ambulanta - primarna zdravstvena zaštita.

Opis radnog mjesta i odgovornosti po područjima rada:

- vrši prijem kartona od pacijenata i zakazuje pacijente za preglede kod doktora;
- priprema i sterilizuje sve vrste instrumenata za rad terapeuta;
- priprema i daje potreban materijal za liječenje i plombiranje zuba i asistira doktoru prilikom intervencija;
- asistira prilikom manjih hirurških zahvata;
- otvara radne naloge za zubotehničke radove i zajedno sa otiscima nosi u tehniku;
- brine o čistoći kompresa;
- brine o održavanju sredstava za rad. Vodi brigu o pravilnom humanom odnosu prema pacijentima - korisnicima usluga. Brine o ličnoj edukaciji i stručnom usavršavanju u skladu sa mogućnostima. Zadužen je za zdravstveno prosvjećivanje stanovništva iz domena svoje struke. Zadužen je za vođenje propisane medicinske dokumentacije u skladu sa zakonskim propisima;
- obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog. Obavezan je i odgovoran za pridržavanje mjera bezbjednosti i zaštite na propisani način;
- za svoj rad je neposredno odgovoran glavnoj sestri i šefu Službe stomatologije.

Minimalni uslovi:

- SSS - medicinska škola stomatološki smjer
 - 6 mjeseci radnog iskustva u struci Posebni uslovi:
 - položen stručni ispit
 - poznavanje rada na računaru (Njord, Excel, Internet)
- Broj izvršilaca: 1 (jedan)
Platni razred (mjesečna bruto plata): IV 5 (1.174,90 KM)

NA ODREĐENO VRIJEME, DO POVRATKA ZAPOSLENOG SA BOLOVANJA, NAJDUŽE DO DVIJE GODINE U Opštoj bolnici Brčko

8. Glavni kuvar

Obim rukovodne odgovornosti:

Nadređeni: šef kuhinje i rukovodilac Tehničke službe

Podređeni: Direktno: osoblje bolničke kuhinje (14 izvršilaca)

Saradnja sa: rukovodiocem Tehničke službe, šefom kuhinje i dijetetičarom.

Ovlašćenja: Organizacija i izvršenje tehničke pripreme i spremanje obroka. Svrha posla: Učešće i nadzor pripreme i podjele obroka prema jelovniku, rukovođenje bolničkom kuhinjom.

Područje rada: Tehnička služba

Opis posla radnog mjesta i odgovornosti po područjima rada:

- u skladu sa jelovnikom kontroliše prijem namirnica potrebnih za spravljanje obroka;
- vrši tehničku podjelu poslova i nadzor nad obavljanjem istih;
- vrši mehaničku i tehničku obradu namirnica i priprema sve vrste obroka i poslastica;
- priprema direktno specifične dijetalne obroke i pravi porcije pripremljenih obroka te vrši njihovu podjelu prema jelovniku;
- kontroliše i nadzire rad kuvara i pomoćnih kuvara i instruktivno djeluje u fazi izrade i spravljanja obroka;
- nadzire i kontroliše održavanje higijenskih mjera u okviru procesa rada kojim neposredno rukovodi;
- odgovoran je za primjenu propisanih mjera i postupaka vezanih za zaštitu na radu;
- obavlja i druge poslove iz djelokruga rada i po nalogu šefa bolničke kuhinje.

Minimalni uslovi:

- SSS - IV stepen ugostiteljski smjer - 6 mjeseci radnog iskustva u struci

Broj izvršilaca: 1 (jedan)

Platni razred (mjesečna bruto plata): V 4 (1.333,00 KM)

Pravo prijave na konkurs imaju kandidati koji, pored navedenih posebnih uslova, moraju ispunjavati sljedeće opšte uslove za zasnivanje radnog odnosa: da je državljanin BiH; da je punoljetan; da nije obuhvaćen odredbom člana IX, stav 1 Ustava BiH; da je zdravstveno sposoban za vršenje poslova na navedenom radnom mjestu; da u posljednje 3 (tri) godine (počev od dana objavljivanja konkursa) nije otpušten iz državne službe u institucijama BiH, odnosno entiteta i službe distrikta, usljed pravosnažno izrečene disciplinske mjere; da se protiv njega ne vodi krivični postupak. Kandidati koji su zainteresovani za prijem u radni odnos podnose prijavu na javni konkurs ili interni oglas za radno mjesto u organima uprave u koju su dužni unijeti tačne i istinite podatke, navesti redni broj pozicije i tačan naziv pozicije iz javnog konkursa, potpisati prijavu i dostaviti lično u zgradu Vlade Brčko distrikta BiH - Bulevar mira br. 1, šalteri broj 6 i 7, a putem pošte prijave treba slati na adresu: VLADA BRČKO DISTRIKTA BiH - Odjeljenje za stručne i administrativne poslove - Pododjeljenje za ljudske resurse - Bulevar mira br. 1, najkasnije do 29.8.2012. godine do 15.30. Konkurs je otvoren od dana objavljivanja u sredstvima javnog informisanja i traje do 29.8.2012. godine.

NAPOMENA: Odbor za zapošljavanje vršiće selekciju kandidata na osnovu podataka iz prijave, te sačiniti izvještaj o selekciji kandidata i utvrditi termin pismenog testiranja i intervju.

Kandidati koji ispunjavaju uslove utvrđene konkursom do zatvaranja konkursa i koji su označeni kao odabrani kandidati s kojima će se obavljati testiranje/intervju, o datumu, mjestu i terminu, ISKLJUČIVO SE OBAVJEŠTAVAJU PUTEM SLUŽBENE INTERNET STRANICE Vlade Brčko distrikta BiH (www.bdcentral.net).

U skladu s članom 28 Zakona o državnoj službi u organima uprave Brčko distrikta BiH ("Službeni glasnik Brčko distrikta BiH", brojevi: 28/06, 29/06, 19/07, 2/08, 9/08, 44/08, 25/09. i 26/09), Odbor za zapošljavanje uzeće u razmatranje i kandidate koji nemaju položen ispit za rad u organima uprave, ali sa obavezom da, ukoliko budu izabrani, ispit moraju položiti u zakonski propisanom roku, inače će im se radni odnos automatski raskinuti. Za diplome koje su stečene u inostranstvu nakon 6.4.1992. godine potrebna je nostrifikacija. Potpisana prijava koja se podnosi važi samo za navedeni konkurs.

Nakon pisanog obavještenja Odbora o utvrđivanju rang-liste najuspješnijih kandidata, kandidati koji su utvrđeni kao najuspješniji, dostavljaju dokumente kojim dokazuju tačnost podataka kojim se potvrđuje ispunjavanje opštih, minimalnih i posebnih uslova. Radi dokazivanja opštih uslova, pored

podataka navedenih u prijavi na javni konkurs ili interni oglas, kandidati utvrđeni rang-listom kao najuspješniji, u roku od tri dana od dana obavještenja od strane Odbora, dostavljaju:

- uvjerenje o državljanstvu ne starije od šest mjeseci,
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti ne starije od tri mjeseca,
- uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka ne starije od tri mjeseca.

Kandidati koji budu imenovani na navedena radna mjesta dužni su da donesu originale ili ovjerene kopije dokumenata kako je navedeno u opštim i posebnim uslovima konkursa.

Obrazac prijave može se preuzeti na infopultu u zgradi Vlade Brčko distrikta BiH i na veb stranici Vlade Brčko distrikta BiH (njinjnj.bdcentral.net). Neblagovremeno prispjele prijave neće biti razmatrane.

Sve informacije u vezi s konkursom mogu se dobiti u Odjeljenju za stručne i administrativne poslove - Pododjeljenju za ljudske resurse, tel. broj: 049/240-655.

Konkurs je objavljen na veb stranici Vlade Brčko distrikta BiH (www.bdcentral.net).

Oglas je preuzet sa zvanične web stranice gore navedene institucije ili iz drugih izvora oglašavanja. Posao.ba ne odgovara za navode iz oglasa, niti za eventualno kasnije napravljene izmjene i dopune za vrijeme trajanja javnog oglasa. Molimo da za dodatne informacije kontaktirate nadležne institucije.

Lokacija: Brčko

Datum objave: 21. Aug 2012.

Datum isteka: 29. Aug 2012.