

**ProCredit Bank****ProCredit Bank d.d.**

Stručni saradnik za podršku klijentima

ProCredit Banka je razvoju orjentisana komercijalna banka koja više od 20 godina uspješno posluje u BiH kao jedina banka s njemačkim kapitalom i dio je ProCredit Holdinga. Usmjereni smo ka pružanju profesionalnih usluga malim i srednjim preduzećima kao i stanovništvu, te nudimo podršku klijentima koji imaju potrebu ili interes za usluge digitalnog bankarstva. U radu smo usmjereni na transparentnost, kulturu otvorene komunikacije, društvenu odgovornost i toleranciju, visok nivo profesionalnosti, personalni integritet i posvećenost.

Za potrebe ProCredit Bank, raspisuje se konkurs za radno mjesto:

Stručni saradnik za podršku klijentima
u Odjelu za poslovanje sa fizičkim licima

Mjesto rada: Sarajevo

Opis poslova:

- Promovisanje kreditnih, depozitnih usluga, dokumentarnog poslovanja i usluga platnog prometa;
- Prezentacija banke i koncepta digitalnog bankarstva potencijalnim i postojećim klijentima kroz sve kanale komunikacije;
- Akvizicija potencijalnih klijenata banke;
- Priprema ponuda proizvoda koji odgovaraju potrebama klijenata;
- Proaktivan pristup u promovisanju komplementarnih usluga;
- Razvoj portfolija klijenata banke;
- Podrška klijentima kako bi se osiguralo da su klijenti svjesni benefita usluga koje banka nudi,
- Pružanje tehničke i savjetodavne podrške klijentima banke u korištenju svih usluga, a u cilju povećanja zadovoljstva klijenata uslugama banke te, posljedično, povećanja i razvoja portfolija klijenata banke.
- Koordinaciju procesa započinjanja saradnje klijenata sa bankom

Potrebne kvalifikacije:

- VSS, završen ekonomski fakultet ili drugi srodni fakultet
- Iskustvo na pozicijama u bankarstvu koje uključuju rad sa klijentima i izuzetno razvijene prodajne vještine
- Iskustvo na pozicijama koje uključuju telefonsku prodaju usluga te odlične cross selling vještine
- Napomena: Za kandidate bez radnog iskustva ili koji imaju iskustvo izvan sektora obavezno je pohađanje ProCredit Onboarding Programa
- Aktivno znanje engleskog jezika u govoru i pismu (minimalan nivo B1)
- Poznavanje rada na računaru - MS Office
- Izražene komunikacijske, analitičke i prezentacijske sposobnosti

- Organizacijske sposobnosti, preciznost, pouzdanost i timski rad
- Spremnost za preuzimanje odgovornosti
- Spremnost za rad na terenu i u dinamičnom okruženju
- Posjedovanje vozačke dozvole B kategorije, aktivan vozač

Mi nudimo:

- Zanimljiv i izazovan posao u dinamičnom i međunarodnom okruženju
- Prilike za stručno usavršavanje i lični napredak
- Priliku da budete dio jednostavne organizacijske strukture, koja uključuje ravnu hijerarhiju
- Transparentnu komunikaciju
- Internacionalne obuke

Ukoliko se možete poistovjetiti sa ciljevima i etičkim principima naše Banke, biće nam drago ponuditi Vam zanimljivu poziciju u prijateljskom i otvorenom radnom okruženju. Molimo da Vaše motivaciono pismo uz CV dostavite do 24. aprila 2022. godine putem opcije "PRIJAVI SE NA OGLAS".

Radujemo se da Vas upoznamo!

Više informacija: www.procredit-holding.com, www.procreditbank.ba.

Odjel za upravljanje ljudskim resursima će kontaktirati samo kandidate koji uđu u uži izbor, a ostalim kandidatima se zahvaljujemo na prijavi.

Lokacija: Sarajevo
Datum objave: 25. Mar 2022.
Datum isteka: 24. Apr 2022.