

## Voditelj poslovnice (m/ž)

---

Ukoliko ste proaktivni, motivisani, dobro organizovani, fleksibilni, volite raditi u timu i ispunjavate kriterije potrebne za rad na pojedinim radnim mjestima u okviru Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji Intesa Sanpaolo Banke Bosna i Hercegovina, biće nam drago da Vas upoznamo i ponudimo radno mjesto u timu naše Banke.

Ako želite postati dio našeg tima prijavite se za poziciju:

Naziv radnog mjesta: VODITELJ POSLOVNICE

Sektor/Podružnica: REGIJA/PODRUŽNICA/FILIJALA ZA STANOVNIŠTVO ZENICA

Mjesto rada: JELAH

### I OPIS POSLA I ODGOVORNOSTI

I Primarna svrha i odgovornost radnog mjesta:

Rukovođenje, organizacija i nadzor nad radom zaposlenika/uposlenika poslovnice/šaltera i obavljanje poslova po svim proizvodima/uslugama iz domene poslova sa stanovništvom u cilju ostvarenja budžetiranih ciljeva

### II Konkretni radni zadaci:

- Rukovođenje, organizacija i nadzor nad radom zaposlenika/uposlenika na poslovima po svim proizvodima/uslugama iz djelokruga poslovnice/šaltera,
- Nadzor nad upravljanjem portfeljom klijenata (regularnih, affluent, VIP) od strane osobnih/ličnih bankara
- Nadzire naplatu po dospjelim nenaplaćenim i spornim potraživanjima po tekućim računima stanovništva i depozitnim proizvodima stanovništva i rješava sve slučajeve reklamacija sa klijentima po istim,
- Suraduje/sarađuje sa Direkcijom naplate potraživanja po pitanju naplate i reklamacija po kreditima i kreditnim/revolving i charge bankovnim karticama,.
- Odgovoran za primjenu Zakona o sprječavanju pranja novca i financiranja/finansiranja terorizma.
- Odgovoran za dosljedno pridržavanje procedurama, Odlukama, uputama i internim aktima Banke,
- Prati ostvarenje budžeta
- Predlaže konkretna rješenja za povećanje profitabilnosti i uspješnosti poslovnice
- Odgovoran za poslove sa sefovima, za praćenje i naplatu dospjelih potraživanja po osnovu

naknada za korištenje sefa i pokretanje pravnih radnji u saradnji sa Direkcijom pravnih poslova po osnovu dugovanja korisnika sefa,

- Odgovoran za ispravno korištenje fiskalnih kasa u skladu sa proslijeđenim instrukcijama od strane Direkcije računovodstva
- Odgovoran za kontrolu naloga za UPP i ino plaćanja, naloge za konverziju i naloge za puštanje kredita
- Odgovoran za provedbu pravilnika o blagajničkom poslovanju
- Poslovi posredovanja u osiguranju
- Ostali poslovi iz domene poslovnice
- Ostali poslovi po nalogu nadređene osobe/lica.

### III Potrebne kvalifikacije i vještine:

- VSS / SSS, Ekonomski smjer
- Vozačka dozvola B kategorije
- Poznavanje rada na računaru
- Menadžersko/specijalističko poznavanje engleskog jezika
- 3 godine radnog iskustva na bankarskim poslovima sa stanovništvom

### IV Uz istaknutu spremnost na kontinuirano usvajanje novih vještina i znanja, idealni kandidati iskazuju:

- spremnost na rad u dinamičnom okruženju,
- sposobnost jasnog i logičnog rasuđivanja,
- strukturiranost, organiziranost, proaktivnost, usmjerenost na rezultat,
- razvijene komunikacijske vještine te sklonost radu u timu.

Zainteresovani kandidati svoju biografiju/CV mogu dostaviti putem opcije "PRIJAVI SE NA OGLAS" najkasnije do 04.11.2023. godine.

**Lokacija:** Jelah  
**Datum objave:** 25. Oct 2023.  
**Datum isteka:** 04. Nov 2023.