

Referent za poslove pisarnice (m/ž)

Na temelju članka 17. i članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj: 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.) i Plana prijma u službu u Općinu Viškovo za 2024. godinu ("Službene novine Općine Viškovo" broj: 1/24, 4/24, 13/24) pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela Općine Viškovo raspisuje Javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Jedininstveni upravni odjel Općine Viškovo: Referent za poslove pisarnice (m/ž) - 1 izvršitelj. Opis poslova: - obavlja poslove primanja i pregleda pismena i drugih dokumenata, njihovog razvrstavanja i raspoređivanja, upisivanja u odgovarajuće evidencije (očevidnike), dostave u rad, otpremanja, razvođenja te njihova čuvanja u pismohrani, - zaprima račune i vrši otpremu pošte, - vodi registar svih odluka, zaključaka, ugovora i drugih akata Općinskog načelnika i Općinskog vijeća, - izvršava naloge pročelnika, voditelja odsjeka i voditelja pododsjeka pisarnice koji se odnose na službu.

Izvor: www.moj-posao.net

Lokacija: Viškovo
Datum objave: 06. Aug 2024.
Datum isteka: 10. Aug 2024.